

COMUNE DI CASALEGGIO NOVARA
Provincia di Novara

Prot. n. 1613/II.3

Casaleggio Novara, 19.09.2013

AL SIG. SINDACO

ALL'ASSESSORE

AL CONSIGLIERE

Loro sedi

Oggetto: TRASPARENZA INFORMAZIONI RELATIVE AI TITOLARI DI INCARICHI POLITICI EX ART. 14 D.LGS. 33/2013.

Premesso che l'art. 14 del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 prevede l'obbligo per tutti i titolari di incarichi politici, di carattere elettivo o comunque di esercizio di poteri di indirizzo politico, di livello statale regionale e locale, di comunicare i documenti e le informazioni previste dalle lettere a), b), c), d) ed e) del primo comma dello stesso art. 14;

che detti documenti ed informazioni devono essere pubblicati nel sito istituzionale del Comune, nella sezione "Amministrazione Trasparente";

che per le ipotesi di violazione degli obblighi di comunicazione e di pubblicazione dei predetti documenti ed informazioni sono previste, dall'art. 47 del d.lgs. 33/2013, la sanzione pecuniaria amministrativa da euro 500,00 ad euro 10.000,00;

che "Le sanzioni di cui all'articolo 47 si applicano, per ciascuna amministrazione, a partire dalla data di adozione del primo aggiornamento annuale del Piano triennale della Trasparenza e comunque a partire dal (17 ottobre 2013) centottantesimo giorno successivo alla data (20 aprile 2013) di entrata in vigore del presente decreto.";

che, con delibera di G.C. n. 23 del 29.04.2013, Questo Comune adottava il Programma Triennale della Trasparenza 2013-2015;

che si rende, pertanto, indispensabile provvedere alla comunicazione e pubblicazione dei predetti documenti e informazioni, onde evitare la comminazione delle sanzioni predette;

che la CIVIT ha diramato, con le deliberazioni nn. 50, 65 e 66 del 2013, rispettivamente le linee guida per l'aggiornamento del Programma Triennale della Trasparenza e le direttive per l'applicazione sia degli obblighi di cui all'art. 14 e sia delle sanzioni di cui all'art. 47 sopra citati;

Tutto ciò premesso,

Si trasmette in allegato uno schema di lettera e di dichiarazione sostitutiva che S.V. vorrà compilare e far pervenire agli Uffici Comunali, entro gg. 20 dal ricevimento della presente, al fine di poter procedere con le pubblicazioni in oggetto.

Distinti saluti


SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Sabrina SILIBERTO