



## COMUNE DI CASALEGGIO NOVARA

### Provincia di Novara

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N.16

#### OGGETTO:

**ART. 193 DEL D.LGS. 267/2000. BILANCIO DI PREVISIONE 2012. VERIFICA SALVAGUARDIA EQUILIBRI DI BILANCIO E RICOGNIZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI.**

L'anno duemiladodici addì ventisette del mese di settembre alle ore ventuno e minuti zero nella sala delle adunanze consiliari, convocato dal Sindaco con avvisi scritti recapitati a norma di legge, si è riunito, in sessione Ordinaria ed in seduta pubblica di Prima convocazione, il Consiglio Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. BRUSTIA VALTER - Presidente	Sì
2. SACCO PAOLO - Consigliere	Sì
3. LORENZONI FRANCESCA in MAIO - Consigliere	Sì
4. BERTOLINI DIEGO - Consigliere	Sì
5. PASSERA GABRIELE - Consigliere	Sì
6. DEMARCHI PIETRO - Consigliere	Sì
7. MUSSINI GIANFRANCO - Consigliere	Sì
8. MARANGON RENATO - Consigliere	No
9. BADIALI ANDREA - Consigliere	No
10. SCABELLONE ANTONIA - Consigliere	No
Totale Presenti:	7
Totale Assenti:	3

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale DR.SSA SABRINA SILIBERTO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Signor BRUSTIA VALTER nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**PREMESSO**, che ai sensi dell'art. 193 del D.lvo 267/2000, con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'Ente Locale, e comunque almeno una volta entro il 30 settembre di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera ad effettuare la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi. In tale sede l'organo consiliare dà atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, adotta contestualmente i provvedimenti necessari per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194, per il ripiano dell'eventuale disavanzo d'amministrazione risultante dal rendiconto approvato e, qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo di amministrazione o di gestione per squilibrio della gestione di competenza ovvero della gestione dei residui, adotta le misure necessarie a ripristinare il pareggio;

**CHE** ai fini di quanto sopra possono essere utilizzate tutte le entrate e le disponibilità ad eccezione di quelle provenienti dall'assunzione di prestiti e di quelle aventi specifica destinazione per legge, nonché i proventi derivanti da alienazione di beni immobili patrimoniali disponibili;

**CONSIDERATO** che è stata effettuata la dovuta verifica da parte del Responsabile del servizio in ordine allo stato di attuazione dei programmi e salvaguardia equilibri di bilancio;

**CONSIDERATO CHE**, in merito allo stato di attuazione dei programmi, gli stessi sono stati in parte realizzati, in parte in corso di realizzazione così come risulta dalla relazione del Responsabile del servizio finanziario;

**RILEVATO** inoltre che a seguito della suddetta ricognizione si è accertata la sussistenza del pareggio finanziario e che vengono assicurati allo stato attuale gli equilibri di bilancio e che in base alla ricognizione effettuata la gestione non lascia prevedere possibili squilibri né in parte corrente, né per quanto riguarda le spese di investimento da qui a fine anno, sia gestione della competenza che dei residui;

### **RILEVATO CHE:**

- il Conto Consuntivo dell'Esercizio Finanziario 2011, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 08 in data 26/04/2012 si è concluso con un Avanzo di Amministrazione di €. 160.447,18 suddiviso come segue:

€. 128.456,93 (vincolato – OO.UU. e depurazione) ed €. 31.990,25 (libero)  
per cui **non** si rende necessario provvedere al ripiano di disavanzo;

**CONSIDERATO CHE** ai sensi dell'art. 194 del medesimo decreto, in sede di adozione della deliberazione consiliare, occorre riconoscere la legittimità di eventuali debiti fuori bilancio esistenti;

**VERIFICATO** dopo un'attenta analisi della documentazione contabile, che alla data odierna non si è a conoscenza dell'esistenza di debiti fuori bilancio;

**VISTO** l'allegato parere espresso dal Revisore dei conti, rag. Carlo Caimi;

**VISTI** i prospetti allegati alla presente deliberazione;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli tecnico e contabile, espressi in merito e per quanto di competenza, dal Responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.;

Ad unanimità dei voti, palesemente espressi;

**D E L I B E R A**

1. di dare atto che si è provveduto alla verifica degli equilibri di Bilancio e della effettiva ricognizione dello stato di attivazione dei programmi ai sensi e per gli effetti dell'art. 193 del D.Lgs. 267/2000;
2. di prendere atto che alla data della rilevazione e sulla base dei dati disponibili, non risultano situazioni tali da far prevedere la alterazione degli equilibri di bilancio e la necessità della adozione di provvedimenti di riequilibrio della gestione di competenza e di quella dei residui;
3. di prendere atto alla data odierna dell'inesistenza di debiti fuori bilancio di cui all'art. 194 del D.Lgs. 267/2000 e che l'ultimo esercizio chiuso non presenta disavanzo di amministrazione.

# COMUNE DI CASALEGGIO NOVARA

## PROVINCIA DI NOVARA

Casaleggio Novara, 18/09/2012

**AL SIG. SINDACO  
E ALLA GIUNTA COMUNALE**

### **OGGETTO: RICOGNIZIONE DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI E RIEQUILIBRIO DI GESTIONE.**

In relazione al disposto dell'art. 193 del D.Lvo 18/08/2000, n. 267 che testualmente recita:

#### **ART. 193 – SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO.**

1. Gli Enti locali rispettano durante la gestione e nelle variazioni di bilancio il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, secondo le norme contabili recate dal presente testo unico.
2. Con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'Ente Locale, e comunque **almeno una volta entro il 30 settembre di ciascun anno**, l'organo consiliare provvede con deliberazione ad effettuare la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi. In tale sede l'organo consiliare dà atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, adotta contestualmente i provvedimenti necessari per il ripiano di eventuali debiti di cui all'art. 194, per il ripiano dell'eventuale disavanzo di amministrazione risultante dal rendiconto approvato e, qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di amministrazione o di gestione, per squilibrio della gestione di competenza ovvero della gestione dei residui, adotta le misure necessarie a ripristinare il pareggio. La deliberazione viene poi allegata al rendiconto dell'esercizio finanziario relativo.
3. Ai fini del comma 2 possono utilizzare per l'anno in corso e per i due anni successivi tutte le entrate e le disponibilità, ad eccezione di quelle provenienti dall'assunzione dei prestiti e di quelle aventi specifica destinazione per legge, nonché i proventi derivanti da alienazione di beni patrimoniali disponibili.
4. La mancata adozione, da parte dell'Ente, dei provvedimenti di riequilibrio previsti dal presente articolo è equiparata ad ogni effetto alla mancata approvazione del bilancio di previsione di cui all'art. 141, con applicazione della procedura prevista dal comma 2 del medesimo articolo.

**IL SOTTOSCRITTO,  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO,  
RIFERISCE:**

**1. STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI.**

Per quanto riguarda la gestione dei residui si rileva che il Responsabile del Servizio con determinazione n. 41 in data 28/03/2012 ha provveduto al riaccertamento dei residui attivi e passivi ai sensi dell' art. 228, comma 3 del decreto legislativo n. 267/2000 e s.m.i. provenienti dall'esercizio 2010 e precedenti e dall'esercizio 2011.

L'operazione di riaccertamento ha dato il seguente risultato:

RESIDUI ATTIVI: €. 258.332,82

RESIDUI PASSIVI: €. 168.156,82

Alla data attuale dei suddetti residui, per la parte ATTIVA ne sono stati incassati €. 201.106,47.= , per la parte PASSIVA sono stati pagati per €. 107.964,55.=.

Per quanto riguarda la gestione corrente del bilancio, alla data attuale permane il pareggio finanziario e in ordine agli equilibri di bilancio si rileva quanto segue:

Condotto un esame del bilancio, voce per voce, si può rilevare che:

- le entrate previste a bilancio verranno in linea di massima realizzate, in qualche caso si prevedono delle minori entrate, le quali verranno compensate con le minori spese previste.
- le spese previste a bilancio sono in linea con la gestione dell'anno precedente, anzi, in alcuni casi si pensa di prevedere delle minori spese. Le stesse verranno utilizzate per finanziare le eventuali maggiori spese e per compensare le minori entrate previste. In sede di assestamento generale si provvederà ad effettuare gli aggiustamenti che, salvo imprevisti, sicuramente saranno sanabili con storni di fondi e con le minori spese suddette. Dal conto consuntivo ultimo approvato con delibera consiliare n. 8 del 26/04/2012 risulta un avanzo di amministrazione di €. 160.447,18.=, suddiviso come segue :
  - €. 128.456,93 (avanzo vincolato – OO.UU. + depurazione)
  - €. 31.990,25 (avanzo libero).

Di cui attualmente è stato applicato al Bilancio l'importo di €. 34.500,00.

Il sottoscritto Responsabile del servizio finanziario consiglia, a scopo prudenziale, il mantenimento di una parte consistente almeno fino a novembre, quale fondo imprevisti.

Sulle spese correnti si è rilevata tuttavia fino a questo punto della gestione una situazione buona. Quanto previsto in sede di bilancio ha garantito la gestione ottimale di tutti i servizi forniti, segno che la previsione è stata fatta molto oculatamente.

Il fondo di riserva previsto a bilancio in €. 2.331,00 ad oggi non è ancora mai stato utilizzato. Si ritiene sufficiente a garantire una certa tranquillità di qui a fine anno.

Analizzando invece la parte relativa agli investimenti e verificando l'elenco delle opere di investimento inserito nella Relazione Previsionale e Programmatica del triennio 2012/2014 si rileva che alcune opere sono in fase di realizzazione e completamento, mentre altre non sono state ancora realizzate. Si allega per maggior facilità di lettura copia dell'elenco di cui trattasi con l'indicazione per ciascuna opera della fase di realizzazione della stessa. allegato sub. a)

## **2. EQUILIBRI DI BILANCIO**

**Il sottoscritto responsabile dei servizi finanziari ritiene che :  
Il pareggio finanziario è osservato e vengono assicurati inoltre alla data odierna gli equilibri finanziari.**

**Da un attento esame delle scritture contabili è risultato assicurato l'equilibrio  
relativo al finanziamento delle spese in conto capitale.**

## **3. RICONOSCIMENTO DI LEGITTIMITA' DEI DEBITI FUORI BILANCIO.**

Nella gestione in corso NON sono stati accertati debiti fuori bilancio.

Per tutto quanto sopra il sottoscritto responsabile del servizio finanziario ritiene che verranno assicurati da qui a fine anno con le risorse disponibili gli equilibri di gestione e che in linea di massima sono stati attuati i programmi previsti e verranno raggiunti al 31-12 gli obiettivi prefissati.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

**(DR.SSA Sabrina Siliberto)  
F.to Sabrina Siliberto**

ELENCO INVESTIMENTI INSERITI NEL BILANCIO DI PREVISIONE 2012

ED ALTRI INTERVENTI DEL TITOLO 2<sup>^</sup>

- AGGIORNATO CON VARIAZIONI BILANCIO  
RISPETTO ALLA PREVISIONE -

## **STATO DI ATTUAZIONE**

### **1. MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICIO COMUNALE. INTERVENTO 2.01.01.01 (CAP. 5730/825)**

Previsione	€. 1.000,00
Attuale	€. <u>1.000,00</u>
Impegni:	€. 471,90

**STATO ATTUAZIONE:** INTERVENTO DI RIMOZIONE CARTA DA PARATI,  
SISTEMAZIONE FONDO PARETI E SOFFITTO +  
IMBIANCATURA UFFICIO SEGRETARIO COMUNALE.  
INCARICO GIA' AFFIDATO ED ESEGUITO.

### **2. INFORMATIZZAZIONE UFFICI INTERVENTO 2.01.02.05 (CAP. 5870/885)**

Previsione	€. 1.370,00
Attuale	€. <u>1.370,00</u>
Impegni:	€. 183,92

**STATO ATTUAZIONE:** FORNITURA NUOVO FIREWALL E SWITCH DI RETE.  
GIA' ESEGUITA.

### **3 ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE. INTERVENTO 2.01.02.05 (CAP. 5870/890)**

Previsione	€. 2.400,00
Attuale	€. <u>2.400,00</u>
Impegni:	€. 2.369,18

**STATO ATTUAZIONE:** SOSTITUZIONE N. 2 PC UFFICI COMUNALI,  
INSTALLAZIONE/CONFIGURAZIONE + TRAFERIMENTO  
DATI. AFFIDATO INCARICO, NON ANCORA ESEGUITO.

**4. MANUTENZIONI STRAORDINARIE AL PATRIMONIO COMUNALE.**  
**INTERVENTO 2.01.05.01 (CAP. 6130/1560)**

Previsione	€. 1.000,00
Attuale	€. <u>1.000,00</u>
Impegni	€. =====

**STATO ATTUAZIONE: NON ATTIVATO**

**5. MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLA TORRE CAMPANARIA**  
**INTERVENTO 2.01.05.01 (CAP. 6130/1565)**

Previsione	€. 3.630,00
Attuale	€. <u>3.630,00</u>
Impegni	€. 3.630,00

**STATO ATTUAZIONE: SOSTITUZIONE N. 1 ISOLANTE DELLA 5° CAMPANA.**  
**AFFIDATO INCARICO, INTERVENTO NON ANCORA**  
**ESEGUITO.**

**6. MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA MATERNA.**  
**INTERVENTO 2.04.01.01 (CAP. 7030/845)**

Previsione	€. 1.500,00
Attuale	€. <u>1.500,00</u>
Impegni	€. 629,20

**STATO ATTUAZIONE: ASSUNTO IMPEGNO PER MONITORAGGIO EDIFICI**  
**SCOLASTICI. INCARICO AFFIDATO AD UNIONE BASSA**  
**SESIA AD ING. LAZZARATO.**

**7. MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA ELEMENTARE.**  
**INTERVENTO 2.04.02.01 (cap. 7130/835)**

Previsione	€. 1.500,00
Attuale	€. <u>1.500,00</u>
Impegni	€. 629,20

**STATO ATTUAZIONE: ASSUNTO IMPEGNO PER MONITORAGGIO EDIFICI**  
**SCOLASTICI. INCARICO AFFIDATO AD UNIONE BASSA**  
**SESIA AD ING. LAZZARATO.**



**8. MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO TERMICO SCUOLA ELEMENTARE.  
INTERVENTO 2.04.02.01 (cap. 7130/875)**

Previsione	€. 6.000,00
Attuale	€. <u>6.000,00</u>
Impegni:	€. =====

**STATO ATTUAZIONE: NON ATTIVATO.**

**9. SISTEMAZIONE VIA SANT'ANNA.  
INTERVENTO 2.08.01.01 (CAP. 8230/779)**

Previsione	€. 115.000,00
Attuale	€. <u>115.000,00</u>
Impegni:	€. =====

**STATO ATTUAZIONE: NON ATTIVATO.**

**10. MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE.  
INTERVENTO 2.08.01.01 (CAP. 8230/805)**

Previsione	€. 4.290,00
Attuale	€. <u>4.290,00</u>
Impegni:	€. 686,00

**STATO ATTUAZIONE: MANUTENZIONE STRAORDINARIA E COLLAUDO  
AUTOCARRO FORD TRANSIT IN DOTAZIONE AL  
CANTONIERE COMUNALE. INTERVENTO GIA' ESEGUITO.**

**11. ACQUISTO BENI STRADE COMUNALI.  
INTERVENTO 2.08.01.03 (CAP. 8250/970)**

Previsione	€. 1.000,00
Attuale	€. <u>1.000,00</u>
Impegni:	€. =====

**STATO ATTUAZIONE: NON ATTIVATO.**

**12. REALIZZAZIONE IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA.**  
**INTERVENTO 2.08.01.05 (CAP. 8270/1500)**

Previsione	€. 10.000,00
Attuale	€. <u>10.000,00</u>
Impegni:	€. =====

**STATO ATTUAZIONE: NON ATTIVATO.**

**13 ADEGUAMENTO SCARICO FOGNATURA.**  
**INTERVENTO 2.09.04.01 (CAP. 8830/739)**

Previsione	€. 52.000,00
Attuale	€. <u>52.000,00</u>
Impegni:	€. 52.000,00

**STATO ATTUAZIONE: PRESA D'ATTO DEL PROGETTO DEFINITIVO DEGLI  
INTERVENTI SUL CAVO OSPEDALE PER ADEGUAMENTO  
SCARICO FOGNATURA COMUNALE COMUNALE –  
PRODOTTO DA ASSOCIAZIONE IRRIGAZIONE EST-SESIA.  
(DELIBERA G.C. N. 21/2012).**

**14. MANUTENZIONE AREE VERDI.**  
**INTERVENTO 2.09.06.01 (CAP. 9030/1035)**

Previsione	€. 6.500,00
Attuale	€. <u>6.500,00</u>
Impegni:	€. 6.500,00

**STATO ATTUAZIONE: ESEGUITI INTERVENTI DI POTATURA PIANTE E SIEPI IN  
AREE VERDI COMUNALI.**

**15. ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE.**  
**INTERVENTO 2.10.05.01 (CAP. 9070/605)**

Previsione	€. 16.124,00
Attuale	€. <u>16.124,00</u>
Impegni:	€. =====

**STATO ATTUAZIONE: NON ATTIVATO.**

**16. MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO COMUNALE.**  
**INTERVENTO 2.10.05.01 (CAP. 9530/1585)**

Previsione	€.	2.000,00
Attuale	€.	<u>2.000,00</u>
Impegni:	€.	=====

**STATO ATTUAZIONE: NON ATTIVATO.**

**17. MANUTENZIONE STRAORDINARIA PESO PUBBLICO.**  
**INTERVENTO 2.11.07.01 (CAP. 10230/1595)**

Previsione	€.	1.000,00
Attuale	€.	<u>1.000,00</u>
Impegni:	€.	=====

**STATO ATTUAZIONE: NON ATTIVATO.**

Il Segretario Comunale responsabile del servizio esprime PARERE FAVOREVOLE ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000 ed attesta che la deliberazione in oggetto risulta essere regolare sotto l'aspetto tecnico e contabile.

Li, 27.09.2012

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to: DR.SSA SABRINA SILIBERTO

---

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.to: VALTER BRUSTIA

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to: DR.SSA SABRINA SILIBERTO

---

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio in data 08.10.2012.

Li, 08.10.2012

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to: DR.SSA SABRINA SILIBERTO

---

Si attesta che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.134 comma 4 D.Lgs. 267/2000.

Li, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
DR.SSA SABRINA SILIBERTO

---

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di Legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del comma 3 art.134 D.Lgs. 267/2000.

Li, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to: DR.SSA SABRINA SILIBERTO

---

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì, 27.09.2012

Il Segretario Comunale  
DR.SSA SABRINA SILIBERTO